

Түркістан облысы Келес ауданы білім бөлімі

**«№11 «Жолбасшы» жалпы орта білім беретін мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің мектеп
директорының шаруашылық жөніндегі орынбасары
Ф.Омаровтың 2022-2023 оқу жылындағы
жылдық жоспары.**

2022 жыл



«№11 «Жолдастия» жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің мектеп директорының шаруашылық жөніндегі орынбасары Ф.Омаровтың 2022-2023 оқу жылындағы жылдық жоспары.

Қ/с	атқарылатын жұмыстар мазмұны	мерзімі	жауаптылар
1	Мектеп ауласын тазалап әктеп ретке келтіру мектеп ғимаратын оқу жылына дайындау	тамыз	Мектеп әкімшілігі
2	Сынып бөлмелеріндегі оқушылардың санына сай парта, орындықтармен жабдықтау.	тамыз	Шаруашылық жөніндегі орынбасар: Ф.Омаров
3	Әр жұма тазалық күнін өткізу	жыл бойы	Шаруашылық жөніндегі орынбасар: Ф.Омаров Медбике
4	Мектеп ауласын, ғимаратын санитарлық талаптарға сай ұстау.	жыл бойы	Шаруашылық жөніндегі орынбасар: Ф.Омаров Медбике
5	Мектеп ауласындағы су ағатын арық атыздарды тазалап мектеп ғимаратындағы канализация құбырларды тазалап қыз мезгіліне дайындау	қазан	Шаруашылық жөніндегі орынбасар: Ф.Омаров Сантехник
6	Мектептің жылыту қазандығын іске қосып мектеп бөлмелерін қажетті жылу мен қамтамасызету	қараша	Шаруашылық жөніндегі орынбасар: Ф.Омаров Отжарлар
7	Мектептің электір жүйесі көрсеткіштерін бақылап, ай сайын есеп айырып отыру	жыл бойы	Шаруашылық жөніндегі орынбасар: Ф.Омаров Электрик
8	Мектеп ауласын қардан тазалау	қыс мезгілі	Шаруашылық жөніндегі орынбасар Кіш қызметкерлер
9	Мектепте өткізілетін жаңа – жылдық іс-шаралар кезінде техника және орт қауіпсіздігін сақтау бойынша тиісті жұмыстар жүргізу	желтоқсан	Шаруашылық жөніндегі орынбасар Электрик
10	Қысқы демалыс кезінде сынып бөлмелеріндегі сынған парта орындықтарды жөндеп ретке келтіру	қаңтар	Шаруашылық жөніндегі орынбасар Кіш қызметкерлер
11	Мектеп ауласы, әжетханалардың тазалықтарын сақтау	ақпан	Шаруашылық жөніндегі орынбасар
12	Көктемдегі қоғалдандыру мен көріктендіру және санитарлық тазалық жұмыстарын талапқа сай ұйымдастыру	наурыз	Шаруашылық жөніндегі орынбасар
13	Мектеп ауласы мен бекітілген жерлерді коқыс орындарын қыстан пайда болған жыр сайларды тегістеу ретке келтіру	наурыз	Шаруашылық жөніндегі орынбасар Кіш қызметкерлер

14	Су ағатын негізгі арықтарды тазалау, жеміс ағаштарын отырғызу гүлзарлар егу	наурыз	Мектеп әкімшілігі
15	Мектепте от жағу мерзімі бітуіне байланысты сынып бөлмелерін тазалығын, сыныптарға бөлінген алаңды ретке келтіріп бос жерлеріне гүл, жеміс ағаштарын отырғызу	сәуір	Шаруашылық жөніндегі орынбасар Сынып жетекшілер
16	Мектепте кінші жөндеу жұмыстарын жүргізу, тал ағаштарын әктеу	сәуір	Шаруашылық жөніндегі орынбасар Кіші қызметкер
17	Мектептегі жеміс – жидектерді сугару	мамыр	Шаруашылық жөніндегі орынбасар Кіші қызметкер
18	Мамыр айында өтетін мерекелік жиындарды техника және орт қауіпсіздігін сақтау	мамыр	Шаруашылық жөніндегі орынбасар Электик
19	Мектептің сынып бөлмелері мен жиназдарын жөндеу ретке келтіру	маусым	Шаруашылық жөніндегі орынбасар Кіші қызметкер
20	Мектепті жаңа оқу жылына дайындау	маусым	Мектеп әкімшілігі

Жоспарды түзген шаруашылық жөніндегі орынбасар



Ф.Омаров